

## Formation Impress Initiation - Les fonctions de prise en main (OpenOffice)

<b>Durée :</b>	2.0 jour(s)
<b>Objectifs :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître les fonctions de création.</li> <li>• Découvrir la gestion des diapositives.</li> <li>• Construire un diaporama.</li> <li>• Savoir mettre en forme les objets.</li> </ul>
<b>Prépare à la certification :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certification TOSA</li> </ul>
<b>Public :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toute personne confrontée à la réalisation de diaporamas.</li> </ul>
<b>Prérequis :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance de l'environnement Windows.</li> </ul>
<b>Modalités et moyens pédagogiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modalités et délais d'accès :</b> L'inscription comprend : demande d'inscription, étude du dossier et positionnement, validation et contractualisation. L'accès à la formation est effectif après validation administrative et pédagogique.</li> <li>Un délai de rétractation de 14 jours s'applique pour les formations financées à titre individuel. Les délais d'accès peuvent varier selon les modalités et les financements.</li> <li>• <b>Accessibilité handicap :</b> La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Des adaptations peuvent être proposées après étude des besoins. Merci de signaler toute situation dès l'inscription.</li> <li>• <b>Sanction de la formation :</b> Attestation de fin de formation remise au participant/ Evaluation de la satisfaction réalisée en fin de parcours.</li> <li>• <b>Moyens pédagogiques :</b> Démonstrations visuelles et pratiques à travers des exercices d'application et/ou des cas concrets des stagiaires.</li> <li>Salle de formation équipée d'un poste PC par personne et de dispositif vidéo Grand Ecran.</li> <li>Portail web : <a href="http://maformation.vaelia.fr">maformation.vaelia.fr</a></li> </ul>
<b>Modalités d'évaluation</b>	Auto évaluation des acquis, exercices pratiques et/ou échanges avec le formateur.

<b>Moyens d'encadrement</b>	Un formateur expert spécialisé en Bureautique dont les compétences ont été validées par des diplômés et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou Vaelia.
<b>Satisfaction globale :</b>	4.25/5 <i>Calculée à partir des évaluations stagiaires sur les 12 derniers mois.</i>

## Jour 1

### Création et gestion d'une présentation

#### Découverte et premières manipulations

- Accès aux diapositives
- Création de diapositives
- Enregistrement d'une présentation
- Généralités sur l'environnement
- Mise en page d'une diapositive
- Les modes d'affichage

#### Gérer la présentation

- Ouverture d'une présentation
- Saisie du texte d'une diapositive
- Sélection et modification de texte
- Zoom d'affichage
- Création et fermeture d'une présentation
- Gestion des diapositives

#### Premières manipulations

- Sélection de diapositives
- Suppression de diapositives
- Copie et déplacement de diapositives
- Annulation et rétablissement d'une action
- Impression d'une diapositive

## Jour 2

#### Optimiser vos créations

- Application d'un masque de diapositive
- Arrière-plan de diapositive
- Numérotation des diapositives
- Insérer une date et un pied de page
- Gestion du texte et des objets

#### Mettre en forme le texte des diapositives

- Formats de police et de paragraphes
- Gestion des puces et numéros

#### Manipuler les objets

- Traçage d'un objet de dessin
- Zone de texte et texte dans un objet de dessin
- Copie des attributs d'un objet de dessin
- Copie et duplication d'un objet
- Déplacement d'un objet
- Dimensionnement d'un objet
- Sélection et suppression d'objets
- Superposition d'un objet
- Optimiser vos présentations

#### Mettre en forme les objets

- Couleur d'arrière-plan d'un objet
- Effet 3D sur les objets de dessin
- Effet d'ombre et de transparence
- Mise en forme de ligne et contour d'un objet
- Rotation et reflet d'un objet
- Gestion d'une image
- Insertion d'une image
- Projeter les diapositives
- Projection d'un diaporama
- Les effets de transition
- Défilement automatique des diapos
- Effets d'animation sur des objets ou des textes
- Insertion d'un son ou d'un film
- Sélection de diapositives pour le diaporama

